113 學年度核工所研究生學位論文線上提交審核注意事項單

# （2025.06.24 製）

為提升學位論文提交的便利性，並導入指導教授審核機制，以優化本校論文典藏與發表流程，圖書館原「博碩士論文全文系統」已於 114 年 5 月 13 日正式改版為「國立清華大學博碩士論文庫」，同時亦調整論文提交與審核流程。

以下為圖書館論文提交步驟，為使審核流程更順暢，黃色標示為系上增加之部分，請配合辦理。

一、研究生確認學位資料

1. 論文基本資料、指導教授、口試委員資料轉自「研究生學位考試平台」，送出至系所審核後即無法修改資料，如有修改需求，可由系辦協助研究生進行修改。
2. 研究生之中、英文姓名、學院名稱資料轉自註冊組學籍檔，如需修改須洽註冊組。需增補英文姓名者，須攜帶護照至註冊組辦理。

二、研究生建立書目檔及上傳全文

1. 系統新增自動加入浮水印功能、自動設定保全功能。
2. 新增上傳全文須含「指導教授推薦書」及「考試委員審定書」之要求。

**三、**研究生下載上傳後之預覽檔案（PDF），寄給所辦助教林佳盈(#34301 /lkahyeenl@gmail.com)進行初審；確認無誤後，助教將 Email 通知學生跟指導教授。

# 信件主旨：「(學號)(姓名)送交論文初審檔案」；內文請附上指導教授姓名及Email。

當天下午 5 點前寄出，隔天中午會收到助教通知信，通過鎖上初審之後再繼續圖書館的提交步驟。

四、研究生進行授權，選擇論文公開時間，及申請延後公開

1. 有關授權書

整合論文型態(紙本及電子論文)及授權對象(清華大學與國家圖書館)，系統自動整合為一張授權書，並新增授權書線上電子簽名功能。

1. 有關公開時間
	1. 新增上傳延後公開申請佐證資料功能。
	2. 整合論文型態(紙本及電子論文)及授權對象(清華大學與國家圖書館)，由系統自動產生延後公開申請書。

五、指導教授審核

新增指導教授審核機制，研究生如有申請延後公開，指導教授可於線上進行電子簽名。

六、圖書館檢核研究生建檔資料**（需兩個工作天）**

七、研究生列印紙本繳交文件

1. 審核通過後，研究生須自系統下載並列印以下文件：
	1. 論文全文
	2. 學位論文授權書（清大紙本授權書和電子檔授權書，以及國家圖書館授權書已整合為一張）
	3. 論文延後公開申請書（如有，系統上列印）
	4. 延後公開之佐證文件（如有，附件一）
2. 若申請延後公開，須列印已簽名之申請表，經系所主管簽章（授權章亦可）核准後，連同佐證資料並影印一份。
3. 申請表與佐證資料正本與影本，請分別夾於兩本論文中（不須裝訂）。
4. 兩本論文均繳交至總圖書館，分別由清華大學圖書館與國家圖書館典藏。

# 備註：

1. 詳細資訊請參閱圖書館首頁/圖書館服務/畢業離校/「提交學位論文之步驟」，網頁內容包括論文上傳指引簡報、說明會錄影、常見問題及退件原因等。 (<https://www.lib.nthu.edu.tw/use/thesis_submission.html>)
2. 114 年 7 月 31 日前完成論文口試之研究生，請務必於 8 月 15 日前寄檔案給助教審核，以免後

續未能於 8 月 29 日前完成離校程序。

**學位論文延後公開申請說明**

附件一

學校：國立清華大學 系所：核子工程與科學研究所

申請人： 學號：

論文題目：

延後公開原因：

公開可能造成的影響：

綜上所述，謹此申請將此篇論文延後至 年 月 日之後再公開閱覽。

申請人簽章： 指導教授簽章：

申請日期： 年 月 日